www.fundacionhogarintegral.org	**ÁREA LABORAL**	CODIGO: LB	Fecha Elaboración: 27/01/2022
	CHECK LIST DOCUMENTOS RETIRO	Versión 2	Página 1 de 1

Ciudad:	BOGOTÁ D.C.	Fecha de retiro:	15 Mayo 2024
Colaborador	Acosta Alfonso Magda Bibiana	Identificación:	52.876.253
Cargo	Agente Educativa	Fecha de legalización retiro	27 Mayo 24.

Marque con **X** Sobre los documentos entregados al ex colaborador

DOCUMENTOS ENTREGADOS		
No	**Marque**	**DESCRIPCIÓN**
1	✓	Original Certificación Laboral.
2	✓	Original orden para la realización de exámenes medico ocupacionales de retiro.
3	✓	Copia de los tres últimos estados de los aportes realizados a seguridad social.
4	✓	Carta dirigida a la Caja de Compensación con el fin de que el trabajador solicite el auxilio de empleo.
5	✓	Copia de la liquidación.
6	N/A	Carta dirigida al Fondo de cesantías con el fin de que el trabajador las retire si así lo desea
7	✓	Criterio de la empresa se le expide paz y salvo
8	✓	Carta aceptación renuncia
9		Elaboración encuesta de retiro

DOCUMENTOS Y ELEMENTOS RECIBIDOS		
No	**Marque**	**DESCRIPCIÓN**
1	✓	Dotación
2	N/A	Carné

OTROS		
No	**Marque**	**DESCRIPCIÓN**
1	N/A	Retiro Póliza Grupo Vida
2	N/A	Retiro Póliza de exequias
3		Paz y salvo unidad

Observación /comentarios

Firmas de aceptación:

Fundación Hogar Integral	Bibiana Acosta.
Nit 800.048.102-2	Firma Nombre Magda Bibiana Acosta Identificación 52876253 Fecha 27. 05 - 24.

www.fundacionhogarintegral.org

FUNDACIÓN HOGAR INTEGRAL

Conforme a lo dispuesto en el numeral 7 del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo, emitimos este documento para certificar que ACOSTA ALFONSO MAGDA BIBIANA, identificada con cédula de ciudadanía número 52.876.253 de Bogotá D.C, laboró en la Fundación con contrato individual de trabajo a término fijo inferior a un año número SC-025 desde el 25/04/2024 hasta 15/05/2024, devengando un salario mensual fijo de $ 1.500.000, pagados conforme lo expuesto en el capítulo I del título V del código sustantivo del trabajo, desempeñando el cargo de Agente Educativa, ejecutando las siguientes funciones:

- Participar en el diseño del plan de acompañamiento pedagógico, para la implementación de la modalidad, acordes con el proyecto pedagógico, las características de la modalidad y las condiciones particulares de la comunidad, agentes educativos, y las familias.
- Conocer y participar en la construcción de la Ruta Integral de Atención con el objeto poder identificar deficiencias o vulneraciones en el desarrollo de los niños y así poder servir de notificadores a la coordinación, al equipo de apoyo y a las mismas familias sobre las deficiencias detectadas.
- Planear las actividades y los recursos para el desarrollo de las acciones pedagógicas.
- Implementar el acompañamiento pedagógico, en coherencia con las características y derechos del desarrollo de los niños, niñas y el contexto, en procura de un acompañamiento pertinente y eficaz.
- Llevar un registro descriptivo como evidencia de las acciones adelantadas, indicando como se han desarrollado niño a niño.
- Elaborar los informes de evaluación formativa que indiquen los logros y competencias alcanzados por los niños, niñas en sus dimensiones del desarrollo, retroalimentar a los padres de familia sobre dichos procesos trimestralmente.
- Elaborar material de apoyo y la ambientación de espacios, a fin de promover el proceso de desarrollo de competencias en los niños, niñas de manera creativa utilizando elementos del medio.
- Velar por la conservación de documentos, útiles, equipos, muebles que le sean confiados.
- Llevar diligentemente los libros reglamentarios correspondientes a la labor educativa, tales como: observador del niño, planeador, Registro de asistencia, diario de campo, ficha de caracterización, entre otros documentos, requeridos para el programa.
- Participar en reuniones y eventos programados por la Fundación Hogar Integral.
- Responder a la Fundación Hogar Integral por el cumplimiento y la vigencia de la documentación exigida para el programa.
- Ejercer las demás funciones que le sean agnadas de acuerdo con la naturaleza del cargo.

Igualmente se certifica contratos anteriores en los cargos:

No de Contrato	Fecha de ingreso	Fecha de Retiro	Cargo
SC-025	**25 abril 2024**	**15 mayo 2024**	**Agente Educativa**

La presente se expide en la ciudad de Bogotá, a los 15 días de mayo de dos mil veinticuatro, por terminación del contrato y en cumplimiento de la Ley y Código Sustantivo del Trabajo.

Atentamente,

Paola Andrea Elizalde Arero
Asistente de Dirección y Gestión Humana
C. C. 53082163

Recibí
Bibiana Acosta
21-05-24.

www.fundacionhogarintegral.org	**SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**	CODIGO: SG - SST	Fecha Elaboración: 01/ 05 /2018
	ORDEN PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MEDICO OCUPACIONALES	Versión 1	Página 1 de 1

N° Orden: **EO-08**

Ciudad: Bogotá D.C Fecha: Mayo 15 de 2024

Señor Proveedor IPS: **IPS SERMEDI SERVICIOS MEDICOS S.A.S.**
Tel 6014824440
CALLE 62 SUR 44A 15
FECHA CITA: 20 mayo 2024
HORA CITA : Por agendar

Enviamos a Ud, a Sr/Sra: Acosta Alfonso Magda Bibiana Identificación: 52.876.253
Cargo al que aspira: Agente Educativa

Marque con **X**
Por **favor realizar los Exámenes Médicos*** de acuerdo al Profesiograma/Matriz de EMO de la empresa, así:

- ☐ Examen Médico Ocupacional Ingreso Osteomuscular
- ☐ Examen Médico Ocupacional Periódico
- ■ Examen Médico Ocupacional Retiro
- ☐ Examen Médico Ocupacional Post Incapacidad
- ☐ Examen Médico para Reintegro/Reubicación Laboral
- ☐ Otro, ¿Cuál?

- ☐ Optometría
- ☐ Audiometría
- ☐ Espirometría
- ☐ Cuadro Hemático
- ☐ Glicemia
- ☐ Perfil Lipídico (Chl Total, TG, HDL, LDL)
- ☐ Test Psicológico para Trabajos en Alturas

- ☐ Coprológico
- ☐ Frotis de Garganta
- ☐ KOH Uñas
- ☐ Otro, ¿Cuál?

* El Examen Médico Ocupacional debe realizarse con énfasis en Sistema Osteomuscular, Neurológico y Pruebas de Equilibrio.

Por favor **generar Certificado de Aptitud**, para:

- ☐ El cargo:

Marque con X
Por favor **generar Certificado de Aptitud especifico**, para:

- ☐ Manipulación de Alimentos
- ☐ Trabajos en Alturas
- ☐ Manejo de Vehículos
- ☐ Otro, ¿Cuál?

Observaciones/Comentarios:

Nota para el trabajador: Si es un Examen Médico de Retiro, cuenta con cinco (5) días hábiles para realizar este Examen con el Proveedor autorizado. Importante comunicarse con la IPS para agendar la cita.

Firmas
Nombres

Empresa

Bibiana Acosta.
Trabajador

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: JHON CHARRY	**Nombre: YANED GONZALEZ CAMARGO**	**Nombre: OLGA LUCIA RIVERA**
Cargo: Asesor médico. Licencia S. O 3049/11	**Cargo:** RESPONSABLE SG-SST	**Cargo: Directora**
Fecha: 2017-05-17	**Fecha:** 2018-11-18	**Fecha:** 2018-11-18

www.fundacionhogarintegral.org

FUNDACIÓN HOGAR INTEGRAL

Conforme a lo dispuesto en el numeral 7 del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo, emitimos este documento para certificar que ACOSTA ALFONSO MAGDA BIBIANA, identificada con cédula de ciudadanía número 52.876.253 de Bogotá D.C, laboró en la Fundación con contrato individual de trabajo a término fijo inferior a un año número SC-025 desde el 25/04/2024 hasta 15/05/2024, devengando un salario mensual fijo de $ 1.500.000, pagados conforme lo expuesto en el capítulo I del título V del código sustantivo del trabajo, desempeñando el cargo de Agente Educativa, ejecutando las siguientes funciones:

- Participar en el diseño del plan de acompañamiento pedagógico, para la implementación de la modalidad, acordes con el proyecto pedagógico, las características de la modalidad y las condiciones particulares de la comunidad, agentes educativos, y las familias.
- Conocer y participar en la construcción de la Ruta Integral de Atención con el objeto poder identificar deficiencias o vulneraciones en el desarrollo de los niños y así poder servir de notificadores a la coordinación, al equipo de apoyo y a las mismas familias sobre las deficiencias detectadas.
- Planear las actividades y los recursos para el desarrollo de las acciones pedagógicas.
- Implementar el acompañamiento pedagógico, en coherencia con las características y derechos del desarrollo de los niños, niñas y el contexto, en procura de un acompañamiento pertinente y eficaz.
- Llevar un registro descriptivo como evidencia de las acciones adelantadas, indicando como se han desarrollado niño a niño.
- Elaborar los informes de evaluación formativa que indiquen los logros y competencias alcanzados por los niños, niñas en sus dimensiones del desarrollo, retroalimentar a los padres de familia sobre dichos procesos trimestralmente.
- Elaborar material de apoyo y la ambientación de espacios, a fin de promover el proceso de desarrollo de competencias en los niños, niñas de manera creativa utilizando elementos del medio.
- Velar por la conservación de documentos, útiles, equipos, muebles que le sean confiados.
- Llevar diligentemente los libros reglamentarios correspondientes a la labor educativa, tales como: observador del niño, planeador, Registro de asistencia, diario de campo, ficha de caracterización, entre otros documentos, requeridos para el programa.
- Participar en reuniones y eventos programados por la Fundación Hogar Integral.
- Responder a la Fundación Hogar Integral por el cumplimiento y la vigencia de la documentación exigida para el programa.
- Ejercer las demás funciones que le sean agnadas de acuerdo con la naturaleza del cargo.

Igualmente se certifica contratos anteriores en los cargos:

No de Contrato	Fecha de ingreso	Fecha de Retiro	Cargo
SC-025	25 abril 2024	15 mayo 2024	Agente Educativa

La presente se expide en la ciudad de Bogotá, a los 15 días de mayo de dos mil veinticuatro, con destino a Caja de Compensación Familiar Compensar para solicitar el subsidio de desempleo.

Atentamente,

Paola Andrea Elizalde Arero
Asistente de Dirección y Gestión Humana
C. C. 53082163

Bibiana Acosta.

2024/05/21 12:49 SISTEMA INTEGRADO DE NOMINA	
URNM3105 ** COMPROBANTE DE PAGO - PRESTACIONES SOCIALES **	PAG. 1
EMPRESA : FH FUNDACION HOGAR INTEGRAL	C.O.: 001
LAPSO : 202405 MAYO DE 2024	
DOCUM. : LC-000706 LC ACOTA ALFONSO BIBIANA	FECHA : 20240531

Empleado : 52876253 ACOSTA ALFONSO MAGDA NDC: 01 Sueldo Basico Diario : 50,000.00
Fecha Ingreso : 20240425 Fecha liquidacion: 20240515 Fecha ult. Aumento : 20240425
Contrato hasta: 20240731 Clase contrato : Normal Regimen laboral : Ley 50
CCosto : 1001 001 CT CANADA 2500 BOGOTA Salario Integral : No
Motivo de liquidacion : RENUNCIA Cargo : PERFIL 1

[C E S A N T I A S]

Acumulados (CE) : Desde	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Total Basico :	1,050,000.00
Hasta	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Total Variable :	0.00
Periodo Cancelado: Desde	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Base diaria(2) :	55,400.00
Hasta	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Dias a liquidar:	1.7500000

Vlr. Bruto: $ 96,950.00 (-) Vlr. Ant.: $ 0.00 Vlr. Neto: $ 96,950.00
Valor Anticipo o Cesantia : $ 96,950.00

Valor a Pagar Cesantias : $ 96,950.00
Valor a Pagar Intereses : $ 679.00

Valor Cesantia/Intereses : $ 97,629.00

[P R I M A]

Acumulados (PR) : Desde	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Total Basico :	1,050,000.00
Hasta	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Total Variable :	0.00
Periodo Cancelado: Desde	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Base diaria(2) :	55,400.00
Hasta	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Dias a liquidar:	1.7500000

Valor Prima : $ 96,950.00

[V A C A C I O N E S]

Fecha de Ingreso	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Dias Pagados :	0.0000
Fecha de Liquidacion	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Dias por Pagar :	0.8750000
Periodo Cancelado: Desde	: 2024/04/25	Total Dias :	21.00	Base diaria(1) :	50,000.00
Hasta	: 2024/05/15	No Laborados:	0.00	Dias a liquidar:	0.8750000

Valor Vacaciones : $ 43,750.00

TOTAL GENERAL.....: $ 238,329.00

Bibiana Acosta

Aprobado

Recibi Conforme C.C. # 52,876,253

CONTADOR GH GROUP SAS

Elaborado Por

Revisado Por

2024/05/21 12:49 SISTEMA INTEGRADO DE NOMINA
URNM3105	** COMPROBANTE DE PAGO - PRESTACIONES SOCIALES ** PAG. 2
EMPRESA : FH	FUNDACION HOGAR INTEGRAL C.O.: 001
LAPSO : 202405	MAYO DE 2024
DOCUM. : LC-000706	LC ACOTA ALFONSO BIBIANA FECHA : 20240531

Empleado : 52876253 ACOSTA ALFONSO MAGDA NDC: 01 Sueldo Basico Diario : 50,000.00
Fecha Ingreso : 20240425 Fecha liquidacion: 20240515 Fecha ult. Aumento : 20240425
Contrato hasta: 20240731 Clase contrato : Normal Regimen laboral : Ley 50
CCosto : 1001 001 CT CANADA 2500 BOGOTA Salario Integral : No
Motivo de liquidacion : RENUNCIA Cargo : PERFIL 1

[C O M P R O B A N T E D E P A G O]

FUNDACION HOGAR INTEGRAL NIT. 0000800048102-2
LC-000706 LC ACOTA ALFONSO BIBIANA Periodo liquidado desde 20240501 hasta 20240531
52876253 ACOSTA ALFONSO MAGDA BIBIANA

D E V E N G O S			D E D U C C I O N E S	
CONCEPTO	HORAS	VALOR	CONCEPTO	VALOR
001 SUELDO	117.49	750,000.00	510 PENSION OBLIGATORIA	30,000.00
004 AUXILIO DE TRANSPORTE		81,000.00	520 SALUD OBLIGATORIA	30,000.00
030 CESANTIAS		96,950.00		
031 INTERESES SOBRE CESANTIAS		679.00		
032 PRIMA DE SERVICIOS		96,950.00		
033 VACACIONES		43,750.00		

TOTAL DEVENGOS : 1,069,329.00 TOTAL DEDUCCIONES : 60,000.00

TOTAL A PAGAR : 1,009,329.00

Son : UN MILLON NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTINUEVE PESOS MCTE.

EL SUSCRITO EMPLEADO HACE CONSTAR QUE EN ESTA FECHA HA RECIBIDO DE LA EMPRESA EL VALOR CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE LA(S) PRESTACION(ES) AQUI DETALLADA(S) DE ACUERDO A LOS DATOS DE ESTE COMPROBANTE.

Aprobado

Bibiana Acosta.

Recibi Conforme C.C. # 52,876,253

FUNDACIÓN HOGAR INTEGRAL
PAZ Y SALVO

FECHA 17- Mayo-2024
UNIDAD CDI Canadá

COLABORADOR Magda Bibiana Acosta
IDENTIFICACIÓN CC 52976253
CARGO Agente Educativa

PAZ Y SALVO AÑO 2024 (El entregable recibido se enumera a continuación)				
AREA	**DESCRIPCIÓN**		**OBSERVACIÓN**	**FIRMA DE PAZ Y SALVO**
1. INVENTARIO COMPONENTE PEDAGOGICO	Libro de Novedades con los cierres respectivos de cada usuario(a)	✓		Catherine Fonseca.
	Libro de Planeación Pedagógica	✓		
	Planillas RAM	✓		
	Diario de Campo	✓		
	Seguimiento al Desarrollo con actas y Escalas del desarrollo al día		Terminado mes de Abril - Proceso Mayo	
	Carpeta de Excusas e Incapacidades de ausentismo al Programa	✓	Porque se entrega a Final de mes	
2.INVENTARIO PSICOSOCIAL	Cierres de casos	N/A		
	Fase Cierre al Contrato (Entregables)	N/A		
	Publicación Usuarios 2024	N/A		
	Informe Cierre F8	N/A		
3. EPP y DOTACIÓN	Cofia			Se hace entrega en sede administrativa
	Uniforme			
	Botas			
	Peto			
	Otros(Carné Institucional)			
4. SG-SST	Orden de examen médico ocupacional (Egreso) del colaborador	N/A		
5. SISTEMAS Y MEDIOS TECNOLOGICOS (Seguridad de la Información)	Entrega de Equipo de Computo	N/A		
	Celular de la UDS	N/A		
	Habeas Data- Retiro de Grupos de trabajo y grupos de familia	N/A		
	WhatsApp—de padres y EAS	N/A		

OBSERVACIÓN:
El Colaborador en mención cumplió con todos los entregables correspondientes
FIRMA Katherine Fonseca

www.fundacionhogarintegral.org

Bogotá D.C. 15 de mayo de 2024.

7

Señora
Acosta Alfonso Magda Bibiana
CC. 52.876.253
Agente Educativo
E. S. D.

Ref. Aceptación de Renuncia libre y voluntaria al Contrato de Trabajo.

Cordial Saludo,

De manera atenta nos permitimos informarle que la Fundación, haciendo uso de sus facultades, ha decidido aceptar su renuncia expresa, libre, voluntaria e irrevocable al cargo que venía desempeñando haciéndose efectiva está a partir del día 15 de abril del presente año.

Igualmente se aclara que se acepta su deseo unilateral de terminación contractual, en el entendido de que, como lo expresa, por motivo voluntario, la **FUNDACIÓN HOGAR INTEGRAL** en calidad de empleador, ha tratado acorde a la normativa y parámetros que regulan la relación laboral.

Así mismo le informamos que el pago de su correspondiente liquidación de acreencias laborales y documentos de retiro ya se encuentra disponible en sede administrativa, razón por lo cual podrá presentarse a partir del de 16 de abril de forma personal y en caso de su no asistencia se procederá a realizar dicho pago mediante consignación bancaria en la oficina de depósitos judiciales del banco agrario con posterior radicación ante los jueces laborales para lo de su competencia.

Sin otro particular, y agradeciendo su amable colaboración en nuestra empresa.

Cordialmente,

Paola Andrea Elizalde Arero
Asistente de dirección y Gestión Humana
CC. 53.082.163 Bogotá
FUNDACION HOGAR INTEGRAL
Nit 800.048.102-2

Recibí
Bibiana Acosta
27. 05. 24.

Soacha, 16 de mayo de 2024

Estimado
Fundación Hogar Integral
CDI Canadá

Por la presente, me dirijo a usted para presentar mi renuncia al puesto de Agente Educativa en el CDI Canadá, con efecto a partir de la fecha 15 de mayo 2024

He llegado a esta difícil decisión después de una cuidadosa reflexión y consideración sobre mi situación personal y profesional. Quisiera expresar mi sincero agradecimiento por la oportunidad que me ha brindado de formar parte del equipo CDI Canadá.

Quedo a su disposición para discutir cualquier detalle adicional relacionado con mi renuncia. Puede comunicarse conmigo por teléfono al número celular 3209569510 o por correo electrónico amagdabibiana@yahoo.es

Agradezco nuevamente la oportunidad de haber sido parte del CDI Canadá y le deseo a usted y al equipo todo lo mejor en el futuro.

Atentamente,

Bibiana Acosta

Magda Bibiana Acosta Alfonso